

SAMÞYKKT

um meðhöndlun úrgangs í Vesturbyggð.

1. gr. Gildissvið.

Samþykkt þessi gildir fyrir meðhöndlun úrgangs, þ.m.t. hirðu, söfnun og förgun úrgangs í Vesturbyggð. Meðhöndlun úrgangs skal vera í samræmi við samþykkt þessa, lög um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003, lög um hollustuhætti og mengunarvarnir, nr. 7/1998, og reglugerð um meðhöndlun úrgangs, nr. 803/2023, ásamt öðrum reglugerðum settum með stoð í framangreindum lögum.

2. gr. Markmið.

Markmið samþykktar þessarar er:

- að stuðla að því að meðhöndlun úrgangs valdi sem minnstum óæskilegum áhrifum á umhverfið,
- að tryggja að meðhöndlun úrgangs sé í samræmi við lög og reglugerðir,
- að skapa skilyrði fyrir myndun hringrásarhagkerfis,
- að lágmarka magn úrgangs og að þeim úrgangi sem myndast verði komið í endurnýtingu/endurvinnslu og að sú förgun úrgangs sem nauðsynleg er verði með skipulögðum hætti þannig að hann nái jafnvægi við umhverfi sitt á sem skemmstum tíma,
- að lágmarka kostnað samfélagsins við meðhöndlun úrgangs og
- að kostnaður vegna úrgangs greiðist af þeim sem úrganginum veldur.

3. gr. Umsjón og eftirlit.

Umhverfis- og framkvæmdasvið fer með ákvörðunarvald í málefnum er varða meðhöndlun úrgangs í sveitarfélaginu í umboði bæjarstjórnar. Sviðið fer með daglega yfirstjórn mála þessara samkvæmt samþykkt þessari. Heilbrigðiseftirlit Vestfjarða, í umboði heilbrigðisnefndar, hefur eftirlit með meðhöndlun úrgangs skv. 2. mgr. 4. gr. laga nr. 55/2003, um meðhöndlun úrgangs, og 9. gr. reglugerðar nr. 803/2023, um meðhöndlun úrgangs, og að farið sé að samþykkt þessari.

4. gr. Almennt um grenndar- og söfnunarstöðvar.

Grenndarstöð/grenndargámur eru litlar móttökustöðvar í dreifbýli að jafnaði með 660 l og 240 l sorpílátum sem geta tekið við almennum heimilisúrgangi ásamt öðrum flokkum endurvinnanlegra flokka sem síðan eru fluttir á móttökustöð.

Móttöku- og söfnunarstöðvar eru á Bíldudal, Patreksfirði og Tálknafirði þar sem er móttaka og söfnun á öllum úrgangi og flutningur frá þeim svæðum á sér stað. Þessar stöðvar eru með opið fyrir móttöku á úrgangi á auglýstum tímum.

Flokkunargámar eru til staðar á móttöku- og söfnunarstöðvum þar sem hægt er að skila endurnýtingarflokkum í söfnunarlát allan sólarhringinn. Slíkir flokkunargámar eru til staðar á Bíldudal, Patreksfirði og Tálknafirði.

5. gr. Fyrirkomulag söfnunar úrgangsflokka.

Vesturbyggð ber ábyrgð á sérstakri söfnun og annarri meðhöndlun úrgangs í sveitarfélaginu og samskiptum við þá aðila sem tengjast þeim viðfangsefnum.

Íbúum og rekstraraðilum er skylt að flokka allan úrgang í sjö flokka, sjá 6. gr. samþykktarinnar. Pappa og pappír, plast, lífúrgang og blandaðan úrgang, skal sækja að húshlið samkvæmt ákvæðum um sérstaka söfnun og flokkun úrgangs en málmí, gleri, textíl og spilliefnum skal skilað á grenndar- eða söfnunarstöðvar.

Vesturbyggð getur sinnt sérstakri söfnun og annarri meðhöndlun úrgangs á eigin vegum og er heimilt að fela öðrum framkvæmd söfnunar á úrgangi, rekstur flokkunargáma, grenndarstöðva/grenndargáma, móttöku- og söfnunarstöðva og förgun úrgangs. Viðkomandi skal hafa starfsleyfi frá Heilbrigðiseftirliti Vestfjarða eða Umhverfisstofnun eftir því sem við á. Gæta skal þess að ekki hljótist af mengun eða annar skaði fyrir umhverfi og að úrgangurinn uppfylli þær kröfur sem settar eru og við eiga, s.s. um flokkun og takmörkun á aðskotahlutum, þannig að úrgangurinn henti til endurnýtingar/endurvinnslu.

Bæjarstjórn ákveður tíðni söfnunar úrgangs í samráði við framkvæmdaaðila söfnunar. Sorphirðudagatal er gefið út í byrjun hvers árs þar sem fram kemur hvenær almennur heimilisúrgangur, lífúrgangur og endurvinnanlegur úrgangur er hirtur frá heimilum. Bæjarstjórn Vesturbyggðar getur heimilað frávik frá áætlun vegna sérstakra aðstæðna. Slík frávik skulu auglýst eða tilkynnt hlutaðeigandi með hæfilegum fyrirvara. Skulu þá fasteignareigendur sinna skyldum sínum samkvæmt samþykkt þessari á auglýstum tíma eins og um losun samkvæmt áætlun væri að ræða.

Umhverfis- og framkvæmdasvið sér til þess að upplýsingar með fræðslu um flokkun og aðra meðferð úrgangs, móttöku hans og förgun séu aðgengilegar t.d. á vefsíðu sveitarfélagsins.

6. gr.

Íbúðarhúsnæði í þéttbýli og dreifbýli.

Íbúum og öðrum fasteignareigendum í Vesturbyggð er skylt að flokka allan úrgang frá heimilum í sjö flokka: pappa og pappír, plast, málma, gler, lífúrgang, textíl og spilliefni, í samræmi við sérstaka söfnun og flokkun úrgangs. Til lífúrgangs teljast matarafgangar og aðrir flokkar samkvæmt nánari fyrirmælum frá söfnunaraðila. Heimajarðgerð er þó heimil með söfnun lífúrgangs að ákveðnum skilyrðum uppfylltum, sbr. 4. mgr. 9. gr. og 2. mgr. 57. gr. laga um meðhöndlun úrgangs, og er sveitarfélaginu heimilt að gera verklagsreglur um slíka undanþágu, sbr. 14. gr. samþykktar þessarar. Nánar er kveðið á um frágang heimilisúrgangs í 9. gr. samþykktar þessarar.

Sé fyrir séð að úthlutað sorpilát yfirfyllist getur fasteignareigandi óskað eftir að ílátum sé fjölgað eða óskað eftir annarri stærð íláta, eftir atvikum, og skal greiða breytingagjald, auk gjalds samkvæmt fjölda og stærð íláta, í samræmi við gildandi gjaldskrá hverju sinni. Einnig getur hann skilað endurvinnsluflokkum í flokkunargáma, óflokkuðum heimilisúrgangi á móttöku- og söfnunarstöðvar og greitt fyrir, þegar við á, samkvæmt gildandi gjaldskrá Vesturbyggðar.

Vesturbyggð annast söfnun heimilisúrgangs frá íbúðarhúsnæði í þéttbýli sveitarfélagsins með reglubundnum hætti. Sveitarfélagið annast einnig söfnun pappa og pappírs, plasts og blandaðs úrgangs frá íbúðarhúsnæði á Barðaströnd, frá Kleifaheiði að Flókalundi. Í öðru dreifbýli og frístundabyggðum skal framangreindum úrgangsflokkum skilað á grenndarstöð/grenndargáma eða móttöku- og söfnunarstöð. Öðrum úrgangi skal skilað á móttöku- og söfnunarstöð.

7. gr.

Frístundahúsnæði.

Fasteignareigendum frístundahúsa er skylt að nota þær aðferðir og þau ílát við meðferð úrgangs sem samþykkt þessi kveður á um. Fasteignareigandi ber ábyrgð á að skila úrgangi í samræmi við samþykkt þessa.

Í dreifbýli eru grenndarstöðvar/grenndargámar sem eru ætlaðir frístundahúsaeygendum og eigendum húsa þar sem ekki er föst búseta og eru þau losuð samkvæmt sorphirðudagatali fyrir dreifbýli. Frágangur og umgengni við gámaavelli skal vera í samræmi við kröfur umhverfis- og framkvæmdasviðs Vesturbyggðar og Heilbrigðiseftirlits Vestfjarða.

8. gr.

Atvinnustarfsemi.

Rekstraraðilum, fyrirtækjum, stofnunum, bújörðum eða býlum er skylt að endurnýta eða flokka og endurvinna þann úrgang sem til fellur hjá þeim í samræmi við lög, reglugerðir og kröfur sveitarfélagsins. Rekstraraðilar bera ábyrgð á því að úrgangur sem til fellur í starfsemi þeirra sé meðhöndlaður í samræmi við lög nr. 55/2003 um meðhöndlun úrgangs og reglugerðir settar samkvæmt þeim og skulu standa straum af kostnaði vegna þess með því að gera samning um söfnun við þjónustuaðila eða

greiða gjöld samkvæmt gjaldskrá sveitarfélagsins ef samningur er ekki fyrir hendi. Samkomulag um söfnun, aðra meðferð og förgun úrgangs er á milli fasteignareiganda atvinnuhúsnæðis og framkvæmdaaðila söfnunar.

Frágangur og umgengni um ílát, svo og flutningur á úrgangi frá rekstraraðilum, skal vera í samræmi við fyrirmæli Heilbrigðiseftirlits Vestfjarða. Eigendum og umráðamönnum atvinnuhúsnæðis er heimilt að semja við hvern þann sem hefur tilskilin leyfi og réttindi til flutnings á úrgangi til gámastöðva og skal sá aðili fara að kröfum sveitarfélagsins sem fram koma í samningi sveitarfélagsins við þjónustuaðila, varðandi skráningu, vigtun og skil á upplýsingum. Staðsetning sorpíllata fyrir rekstrarúrgang skal vera í samræmi við ákvarðanir umhverfis- og framkvæmdasviðs Vesturbyggðar, ákvæði byggingarreglugerðar og viðkomandi deiliskipulag.

9. gr.

Frágangur og söfnun heimilisúrgangs.

Draga skal úr myndun úrgangs eins og hægt er og stuðla að undirbúningi hans fyrir endurnýtingu/endurvinnslu. Úrgang sem til fellur skal þannig endurnota eftir föngum. Úrgangur sem ekki verður endurnotaður skal flokkaður til endurvinnslu eða annarrar endurnýtingar.

Í sorpíllát fyrir heimilisúrgang má aðeins setja úrgang sem fellur til við heimilishald sem flokkast sem eftirfarandi: pappi og pappír, plast, lífúrgangur og blandaður úrgangur. Sérstök söfnun skal fara fram á málmum, gleri, textíl og spilliefnum sem skal skilað í flokkunargáma eða á móttöku- og söfnunarstöðvar og greitt fyrir samkvæmt gildandi gjaldskrá Vesturbyggðar.

Eignir í fjöleignarhúsum geta sameinast um sorpíllát.

10. gr.

Frágangur og flokkun annars úrgangs.

Rúmfrekum garðaúrgangi, jarðvegsefnum, brotajárni og öðrum grófum úrgangi skal skilað á móttöku- og söfnunarstöð, óheimilt er að láta slíkan úrgang í sorpíllát við heimili, flokkunargáma og í grenndarstöðvar/grenndargáma. Jarðvegs- og byggingarefnum þ.m.t. grjót, múrbrot o.þ.h., skal skilað á móttöku- og söfnunarstöð. Umhverfis- og framkvæmdasviði er heimilt, í sérstökum tilvikum, að stilla tímabundið upp gámum fyrir slíkan úrgang, t.d. í tengslum við átak í úrgangsmálum. Einnig er starfsfólki móttöku- og söfnunarstöðvar heimilt að leyfa losun á hreinu timbri og óvirkum úrgangi á sérmerktan losunarstað sem Vesturbyggð hefur heimild til að ákveða. Óheimilt er að skila úrgangi á losunarstaðinn án heimildar starfsfólks móttöku- og söfnunarstöðvar. Spilliefnum og öðrum hættulegum úrgangi skal skilað á móttöku- og söfnunarstöð. Lyfjum skal skilað í lyfjaverslun. Oddhövssum hlutum, sem hætta er á að skaði þá sem meðhöndla úrgang eða sorpíllát, skal pakkað inn eða gengið frá þeim á annan tryggilegan hátt.

Húsgögnum, fatnaði, húsbúnaði og öðru nýtanlegu skal leitast við að koma í þar til gerða móttöku á móttöku- og söfnunarstöðvum sveitarfélagsins.

Óheimilt er að skilja eftir eða geyma rusl, sorp, garðaúrgang eða annan úrgang á víðavangi, götum, gangstígum, við sorpgáma eða á opnum svæðum í sveitarfélaginu. Sama á við um númerslausar bifreiðar, vélar eða önnur tæki. Úrgang má einungis meðhöndla í samræmi við gildandi lög, reglugerðir og kröfur sveitarfélagsins. Úrgang, sem skilað er, skal flokka og meðhöndla samkvæmt þeim reglum sem tilgreindar eru í þessari samþykkt.

11. gr.

Skyldur aðila vegna meðferðar úrgangs.

Einstaklingum og rekstraraðilum (hér eftir saman „fasteignareigendur“) sem tilgreindir eru í 5.-7. gr. samþykktar þessara er skylt að fara eftir þeim reglum sem tilgreindar eru í þessari samþykkt.

Vesturbyggð útvegar sorpíllát sem fasteignareigendum er skylt að nota. Fasteignareigendur bera ábyrgð á þeim sorpíllátum sem þeim er ætlað vegna sorphirðu við heimili, skulu halda ílátunum hreinum, vel við haldið og ekki í hættu á að þau fjúki. Haldi fasteignareigendur sorpíllátum ekki hreinum getur sveitarfélagið látið hreinsa ílátin á kostnað þeirra. Sorpíllátin skulu vera tryggilega fest en festingar mega ekki hamla losun þeirra. Gott aðgengi skal vera að sorpgeymslum og sorpíllátum og moka skal snjó frá þeim á vetrum og halda greiðfærri leið að þeim svo auðvelt sé að framkvæma

hreinsun. Sé ílát skemmt af öðrum ástæðum en eðlilegri notkun og sliti getur sveitarfélagið farið fram á að fasteignareigandi greiði fyrir nýtt ílát.

Fasteignareigendur annast frágang á sorpílátum á lóð og skulu þau vera aðgengileg fyrir framkvæmdaaðila söfnunar. Sorpílát skulu öll vera á sama stað á lóð, þau skulu vera á jarðhæð og sem næst aðkomu að lóð, þannig að ekki þurfi að draga þau lengra en 15 metra að söfnunarbíl. Sorpílát skulu jafnan standa lokuð og ekki fyllt meira en svo að auðveldlega megi loka þeim. Vesturbyggð er heimilt að innheimta skrefagjald eftir gjaldskrá fyrir meðhöndlun úrgangs í Vesturbyggð séu sorpílát lengra en 15 metra frá söfnunarbíl.

Flokkaður úrgangur skal þannig meðhöndlaður að hann blandist ekki öðrum úrgangsflokkum. Flokkaðan úrgang skal geyma og meðhöndla þannig að gæði hans við væntanlega endurvinnslu/endurnýtingu skerðist sem minnst.

Meðhöndlun úrgangs má ekki valda lyktarópægindum, draga til sín meindýr eða valda hreinlætisvandamáli.

Sé flokkun úrgangs óviðunandi, eða staðsetning eða frágangur íláta við tiltekna fasteign ekki í samræmi við samþykkt þessa, er heimilt, að undangenginni viðvörðun og tilmælum, sem límd eru með áberandi hætti á viðkomandi ílát, að stöðva tímabundið hirðingu úrgangs eða innheimta sérstakt gjald samkvæmt gildandi gjaldskrá, þar til úrbætur hafa verið gerðar. Ef ílát hefur ekki verið losað vegna hindrana, rangrar flokkunar eða af öðrum ástæðum getur fasteignareigandi óskað eftir aukalosun, eftir að skilyrði til losunar hafa verið uppfyllt. Greitt er fyrir þjónustuna samkvæmt gjaldskrá, sbr. 15. gr. samþykktarinnar.

Ekki er skylt að hirða úrgang sem ekki er í viðurkenndum sorpílátum.

12. gr.

Móttöku- og söfnunarstöðvar.

Öllum úrgangi sem ekki er heimilt að setja í sorpílát við heimili skal skilað í flokkunargáma eða á móttöku- og söfnunarstöð. Þetta gildir bæði um úrgang frá heimilum, lögaðilum, fyrirtækjum eða stofnunum.

Í Vesturbyggð skulu vera þrjár móttöku- og söfnunarstöðvar fyrir flokkaðan úrgang: á Bíldudal, á Tálknafirði og á Patreksfirði.

Á móttöku- og söfnunarstöðvar skal skila spilliefnum og öðrum hættulegum úrgangi, timbri, brotamálum, gleri, garðúrgangi, rafmagns- og rafeindatækjum sem og öðrum grófum úrgangi. Þó er hægt að skila garðaúrgangi, í samráði við starfsfólk móttöku- og söfnunarstöðva, á sérmerкта losunarstaði sem Vesturbyggð hefur ákveðið.

Óheimilt er að losa annan úrgang á móttöku- og söfnunarstöðvum en þá flokka sem tilgreindir eru með merkingum á viðkomandi stöðum.

Móttöku- og söfnunarstöðvar taka á móti flokkuðum úrgangi samkvæmt gjaldskrá Vesturbyggðar og/eða framkvæmdaaðila sem samið er við hverju sinni.

13. gr.

Fræðsla til almennings og rekstraraðila.

Vesturbyggð skal í samvinnu við samstarfsaðila í málaflöknum og Heilbrigðiseftirlit Vestfjarða halda uppi fræðslu um flokkun og endurnýtingu til íbúa og lögaðila í sveitarfélaginu sem og ferðamanna og gesta.

14. gr.

Heimildir til undanþágu.

Sé óskað undanþágu frá einstökum ákvæðum samþykktar þessarar skal rökstuddri beiðni þar að lútandi beint til umhverfis- og framkvæmdasviðs, sem heimilt er að veita undanþágu ýmist tímabundið eða ótímabundið. Við veitingu undanþágu skal m.a. horft til þess að safnaður úrgangur fái viðunandi farveg og að fyrirkomulag söfnunar stuðli að því að skilyrði laga og reglugerða séu uppfyllt og að markmiðum samþykktar þessarar verði náð.

15. gr.
Gjaldtaka.

Bæjarstjórn ákvarðar og innheimtir gjald fyrir söfnun og meðhöndlun úrgangs í samræmi við ákvæði 2. mgr. 23. gr. laga nr. 55/2003, um meðhöndlun úrgangs. Þá er Vesturbyggð heimilt að innheimta fast gjald fyrir alla aðra meðhöndlun úrgangs, uppsetningu og rekstur nauðsynlegra innviða í samræmi við 2. mgr. 23. gr. laganna, sem og þróun nýrrar tækni við meðhöndlun úrgangs, rannsóknir, fræðslu og kynningarmál. Gjaldið skal sett á allar fasteignaeiningar og innheimt samkvæmt gjaldskrá sem sett er samkvæmt ákvæðum 23. gr. laga nr. 55/2003, um meðhöndlun úrgangs, og 59. gr. laga nr. 7/1998, um hollustuhætti og mengunarvarnir.

Gjald sem sveitarfélagið innheimtir samkvæmt samþykkt þessari skal vera sem næst raunkostnaði við viðkomandi þjónustu en má aldrei vera hærra en nemur þeim kostnaði sem fellur til í sveitarfélaginu við meðhöndlun úrgangs og tengda starfsemi, svo og við veitta þjónustu og framkvæmd eftirlits með einstökum þáttum, sbr. 3. mgr. 23. gr. laga nr. 55/2003 um meðhöndlun úrgangs og 2. málsl. 5. mgr. 59. gr. laga um hollustuhætti og mengunarvarnir.

Við ákvörðun gjalds fyrir söfnun og meðhöndlun úrgangs er heimilt að miða við magn úrgangs, þ.e. stærð og fjölda sorphirðuíláta, gerð úrgangs, losunartíðni, frágang úrgangs og aðra þætti sem áhrif hafa á kostnað við meðhöndlun úrgangs viðkomandi aðila. Sveitarfélaginu er einnig heimilt að ákveða gjaldið sem fast gjald á hverja fasteignaeiningu miðað við þjónustustig, sbr. 1. mgr. þessarar greinar.

Allt íbúðarhúsnæði í þéttbýli og íbúðarhúsnæði á Barðaströnd með heilsársbúsetu ber kostnað eftir rúmmáli íláta (rúmmálgjald), sem og fast gjald. Annað íbúðarhúsnæði í dreifbýli, öll skilgreind frístundahús, samkvæmt skráningu í fasteignaskrá, og íbúðarhúsnæði með takmarkaðri íveru vegna snjóflóðahættu, greiða aðeins fastagjald, enda eru þau undanþegin hirðu við hús en skulu í staðinn skila úrgangi á næstu grenndarstöðvar/grenndargáma eða móttöku- og söfnunarstöðvar.

Gjöld fyrir söfnun og meðhöndlun úrgangs innheimtast með fasteignagjöldum og á sömu gjald-dögum. Gjöld skulu lögð á hverja fasteignaeiningu sem nýtur framangreindrar þjónustu. Gjald fyrir íbúðir í fjöleignarhúsi er innheimt í hlutfalli við fermetrafjölda hvernar íbúðar af heildarkostnaði fasteignarinnar. Heimilt verði að fasteignareigendur geri samning um sameiginleg sorpilát við tvær samliggjandi eignir hlið við hlið. Sækja skal um slíkan samning til sveitarskrifstofu. Verði breyting á eignarhaldi eignanna fellur slíkur samningur úr gildi nema nýir eigendur skrifri undir nýjan samning.

Óski eigandi fasteignar eftir breytingu á fjölda eða stærð íláta tekur breyting á gjaldheimtu gildi frá og með næsta mánuði eftir afhendingu. Innheimta vegna ýmissa aukagjalda er eftir á, við næstu mánaðamót.

Sveitarfélagið skal láta birta gjaldskrá í B-deild Stjórnartíðinda. Í gjaldskránni skal vísað til þessarar samþykktar.

16. gr.
Verklagsreglur.

Vesturbyggð er heimilt að setja verklagsreglur varðandi meðferð einstakra mála samkvæmt samþykkt þessari, s.s. varðandi óskir um breytingar á ílátum, beiðnir um aukalosun íláta og undanþágu-beiðnir. Skulu verklagsreglurnar birtar opinberlega.

17. gr.
Brot á samþykkt, kvartanir og kærur.

Hafi fasteignareigandi fram að færa kvörtun vegna meðhöndlunar úrgangs skal hann koma slíkri kvörtun á framfæri við Vesturbyggð og/eða Heilbrigðiseftirlit Vestfjarða.

Brjótí fasteignareigandi ákvæði samþykktar þessarar um meðferð og geymslu úrgangs skal framkvæmdaaðili söfnunar tilkynna það til Vesturbyggðar, sem skora skal á fasteignareigandann að bæta ráð sitt. Bæti fasteignareigandi ekki úr innan ákveðins tíma er framkvæmdaaðili söfnunar ekki skyldugur til að taka úrgang hjá viðkomandi fyrr en úr hefur verið bætt. Sé um ítrekað brot að ræða skal Vesturbyggð tilkynna það til Heilbrigðiseftirlits Vestfjarða sem gera skal viðeigandi ráðstafanir.

Heimilt er að kæra stjórnvaldsákvæðanir samkvæmt samþykkt þessari til úrskurðarnefndar umhverfis- og auðlindamála sem starfar samkvæmt lögum nr. 130/2011.

18. gr.

Valdsvið, þvingunarúrræði og viðurlög.

Um valdsvið og þvingunarúrræði fer samkvæmt XVII. kafla laga nr. 7/1998 um hollustuhætti og mengunarvarnir sbr. XIII. kafla laga nr. 55/2003 um meðhöndlun úrgangs.

Um viðurlög fer samkvæmt XIX. kafla laga nr. 7/1998 um hollustuhætti og mengunarvarnir, sbr. XIII. kafla laga nr. 55/2003 um meðhöndlun úrgangs.

19. gr.

Gildistaka.

Samþykkt þessi er samþykkt af sveitarstjórn Vesturbyggðar og staðfestist hér með, samkvæmt ákvæðum 2. mgr. 8. gr. laga um meðhöndlun úrgangs, nr. 55/2003, sbr. 59. gr. laga um hollustuhætti og mengunarvarnir, nr. 7/1998, til þess að öðlast þegar gildi. Frá sama tíma fellur úr gildi samþykkt um meðhöndlun úrgangs í Vesturbyggð, nr. 214/2004, og samþykkt um meðhöndlun úrgangs í Tálkna-fjarðarhreppi, nr. 989/2022.

Umhverfis-, orku- og loftlagsráðuneytinu, 5. febrúar 2025.

F. h. umhverfis-, orku- og loftslagsráðherra,

Erla Arnardóttir.

Trausti Ágúst Hermannsson.